



Merkblatt Praxisbericht für Lernende

Der Praxisbericht bildet die Grundlage für die mündliche Prüfung im betrieblichen Teil. Auf dem Merkblatt wollen wir die wichtigsten Punkte zur Erstellung des Praxisberichtes zusammenfassen.

Auf den Seiten 3-7 geben Sie den Prüfungsexperten detaillierte Hinweise zu Ihrer Ausbildungszeit. **Achten Sie darauf, dass Sie Ihren Bericht aussagekräftig verfassen.** Nicht die Menge des Geschriebenen zählt! Es ist wichtig, dass Sie Kernpunkte wiedergeben. Die Prüfungsexperten müssen sich anhand Ihres Berichtes ein Bild über Sie machen können. Sie sollen erkennen können, was Sie in den drei Lehrjahren gelernt haben und wo Ihre Stärken und Schwächen liegen.

Praxisbericht

Thema	Auftrag
Vorstellen des Lehrbetriebs bzw. der Abteilungen Welche Leistungsziele aus dem LLD habe ich damit abgedeckt? (Geben Sie drei unterschiedliche Leistungsziele an (Nr. und Name des Leistungsziels)) 1. <input type="text"/> 2. <input type="text"/> 3. <input type="text"/>	Dabei halten Sie sich ins Detail zu gehen, welche von Ihnen hat, Ihren Lehrbet
Welche Sozial- und Selbstkompetenzen habe ich damit abgedeckt? (Geben Sie drei unterschiedliche Kompetenzen mit dazugehöriger Nr. an) 1. <input type="text"/> 2. <input type="text"/> 3. <input type="text"/>	
Welche Methodenkompetenzen habe ich damit abgedeckt? (Geben Sie drei unterschiedliche Kompetenzen mit dazugehöriger Nr. an) 1. <input type="text"/> 2. <input type="text"/> 3. <input type="text"/>	

Pro Seite des Praxisberichtes sind 3 unterschiedliche Leistungsziele zu notieren. Achten Sie darauf, dass die ausgewählten Leistungsziele zu Ihrem selbst verfassten Text passen. Zwei Leistungsziele müssen aus dem Bereich Branche & Betrieb ausgewählt werden, das sind Leistungsziele mit den Nummern 1.1.8. ff. Das dritte Leistungsziel muss aus den Bereichen 1.1.2 bis 1.1.7 stammen. Alle Leistungsziele müssen zwingend aus dem Kriterienkatalog des Kapitels 7 Ihrer Lern- und Leistungsdokumentation ausgewählt werden.

Pro Seite des Praxisberichtes sind 3 unterschiedliche Sozial- und Selbstkompetenzen zu notieren. Diese Kompetenzen finden Sie im Kriterienkatalog des Kapitels 7 Ihrer Lern- und Leistungsdokumentation.

Pro Seite des Praxisberichtes sind 3 unterschiedliche Methodenkompetenzen zu notieren. Diese Kompetenzen finden Sie im Kriterienkatalog des Kapitels 7 Ihrer Lern- und Leistungsdokumentation.

Den von Ihnen und Ihrem Berufsbildner unterschriebenen Praxisbericht senden Sie in **doppelter** Ausführung (2 Praxisberichte, alle Unterlagen doppelt beigelegt) bis zum Abgabedatum an santésuisse. santésuisse schickt im Anschluss jedem Ihrer Prüfungsexperten ein Exemplar zur Vorbereitung der mündlichen Gesprächssituation.